



# COMUNE DI BARUMINI

## PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



Viale San Francesco, 5 – c.a.p. 09021 Barumini – tel. 070/9368024 – fax 070/9368033 – Email protocollo@comune.barumini.ca.it

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**N. 232 - Reg. Gen. 366**

**del 28-05-2019**

**ORIGINALE**

**Oggetto: impegno di spesa - Assegnazione contributo all'Associazione di volontariato Il Samaritano, ai sensi art. 3 regolamento comunale di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici ad Enti, Associazioni ed istituzioni**

### Il Responsabile del Settore Amministrativo

#### Visti:

- Lo statuto del Comune di Barumini, approvato con deliberazione del C. C. n° 13 del 3.4.2001;
- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs 18.8.2000, n° 267 e ss. mm. e ii.;
- Il D.lgs. n.118/2011 e in particolare il principio contabile 4/2;
- Il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione G. C. n° 123 del 4.10.2000 e successive modificazioni;
- Il decreto del Sindaco n° 01 del 17.01.2018, con il quale la sottoscritta Dott.ssa Cinzia Corona è stata nominata responsabile del servizio Amministrativo;
- Il bilancio di previsione 2018, approvato con Delibera C.C.n.7 del 05.03.2018;

#### Richiamati:

- l'art. 118, comma 3, della Costituzione il quale stabilisce che *“Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà”*;
- l'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 *“Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo” (comma 2). I Comuni e le Province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà. I Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali” (comma 5)*;
- l'art. 8 del D.lgs. 267/00 che prevede che *“I comuni, anche su base di quartiere o di frazione, valorizzano le libere forme associative e promuovono organismi di partecipazione popolare all'amministrazione locale.”*;
- l'articolo 12 della Legge 241/90 che prevede che *“La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.”*;
- l'art. 2 dello Statuto Comunale e segnatamente il comma 2 della disposizione citata che testualmente recita *“Il Comune favorisce e promuove la formazione di organizzazioni senza fine di lucro, finalità umanitarie, scientifiche, culturali, religiose, di promozione sociale e civile, di salvaguardia dell'ambiente naturale e del patrimonio culturale ed artistico.”*;
- l'art. 49 dello Statuto Comunale secondo cui *“Il Comune riconosce le organizzazioni di volontariato, libere ed autonome espressioni della Comunità, e ne sostiene l'attività per il conseguimento di finalità pubbliche e l'affermazione dei valori di solidarietà, in attuazione dei principi stabiliti dalla legge 11.08.91 n. 266”*;

Premesso che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.05.2018 è stato approvato il Regolamento per la concessione di contributi alle Associazioni culturali, sportive, ricreative e sociali, al fine di sostenere le attività degli organismi associativi, con particolare attenzione ad interventi e iniziative che si svolgono nel territorio Comunale, aventi carattere sociale, assistenziale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo, di interesse generale e senza fini di lucro;

**Visto:**

- l'art. 3 del regolamento sopracitato a mente del quale: “1. Il Comune può concedere erogazioni di denaro a favore di Enti o Associazioni, ecc. non finalizzate a specifiche iniziative, ma a sostegno dell'attività complessivamente svolta dai suddetti enti. 2. Le richieste devono essere presentate entro il 31 agosto di ogni anno, corredate dallo Statuto dell'Ente, (se non già in possesso del Comune), da una relazione dettagliata dell'attività, firmata dal legale rappresentante dell'Ente o responsabile dello stesso che dia conto dell'attività svolta o da svolgerle”.

- la richiesta di contributo presentata dall'associazione di Volontariato “il Samaritano” con sede in Barumini in vico I n. Sauro assunta a protocollo dell'Ente n. 2115 del 02.05.2019;

- Considerato che l'associazione di cui sopra, esercita e persegue finalità senza scopo di lucro e per fini esclusivamente solidaristici nel territorio comunale, da ultimo anche relative alla costituzione del servizio di protezione civile impegnato, tra l'altro, anche in attività di coordinamento e cooperazione ad eventi e manifestazioni – anche culturali – con il comune di Barumini;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 22-05-2019 la quale, alla luce del regolamento e delle finalità socio culturali dell'associazione di cui sopra, ha deliberato di concedere un contributo all'associazione di volontariato “il Samaritano” commisurato in euro 7.000,00 da utilizzare per l'organizzazione e la realizzazione di manifestazioni, eventi e attività funzionali alle finalità sociali dell'ente e al quale dovrà seguire idonea e dettagliata rendicontazione e demandato il Responsabile del Servizio amministrativo ad assegnare e comunicare il contributo alla suddetta associazione;

#### **DETERMINA**

1) Di IMPEGNARE in favore dell'associazione di volontariato “il Samaritano” la somma di euro 7.000,00 da utilizzare per l'organizzazione e la realizzazione di manifestazioni, eventi e attività funzionali alle finalità sociali dell'ente e al quale dovrà seguire idonea e dettagliata rendicontazione;

2) di imputare la somma sopracitata somma di euro 7.000,00 al capitolo 2106/0 rubricato “CONTRIBUTI ATTIVITA PROMOZIONE TERRITORIO” del Bilancio di previsione 2019 cod. 14.03-1.04.04.01.001;

**Il Responsabile del Settore Amministrativo  
(Dott.ssa Cinzia Corona)**

Visto in ordine alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria indicata.

**Barumini,**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dr. Giorgio Sogos)**